



# COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 - 20088 Rosate (MI) - Tel. 02.90830.1 - Fax 02.908.48046

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22 DEL 8/2/2011

# COPIA

**OGGETTO : SERVIZIO PER L'AMMINISTRAZIONE E LA GESTIONE DEGLI STABILI COMUNALI ADIBITI A LOCAZIONE RESIDENZIALE - ATTO DI INDIRIZZO.**

\*\*\*\*\*

Il giorno 8.2.2011, alle ore 17.00 presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Sindaco, PASI PIERLUIGI, assistito dal Segretario Comunale SCHIAPACASSA Dott.ssa ANTONIA.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

### Presenti

PASI PIERLUIGI  
PANARA MASSIMO  
DE PASQUALE ANNA  
SERAFINI ANTONIO  
RADICI UMBERTO  
BIELLI ORIETTA

### Assenti

TOSCANO FRANCO MARIA

**Membri ASSEGNATI 7 PRESENTI 6**

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione-proposta:

Dato atto che, da diversi anni ormai, il servizio di gestione degli stabili comunali adibiti a locazione residenziale è stato esternalizzato ad un professionista esterno;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale nr. 159 del 04/12/2007, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale, si confermava, quale atto di indirizzo, la volontà dell'Amministrazione Comunale, di avvalersi della collaborazione di uno studio di amministrazione per garantire il predetto servizio;

Vista la determinazione n.520 del 21/12/2007 con la quale, previo esperimento di una gara di cottimo fiduciario, veniva aggiudicato in via definitiva all'Amministratore Giorgio Giorgi di Rosate, l'affidamento del servizio di amministrazione e gestione stabili comunali per il triennio 2008-2010;

Valutato che, poiché nell'ambito della dotazione organica del personale dipendente non è presente alcuna risorsa umana che possa rendere le prestazioni in oggetto, che si caratterizzano proprio per l'alto contenuto professionale, in quanto trattasi di attività complesse e particolari, eccedenti le competenze ordinarie disponibili all'interno dell'Ente locale, tali da comportare il necessario supporto da parte di soggetti che abbiano approfondite tali tematiche e/o sviluppato un'esperienza specifiche in questo ambito, è intendimento dell'Amministrazione Comunale continuare ad avvalersi della collaborazione di un professionista esterno per l'amministrazione e gestione degli immobili di proprietà comunale adibiti a locazione residenziale;

Rilevata l'opportunità, di prevedere, ai fini dell'affidamento del servizio in questione, i sottoindicati indirizzi:

- durata dell'incarico tre anni
- pregressa esperienza nell'amministrazione e gestione patrimonio pubblico adibito a locazione residenziale;
- svolgimento del servizio sul territorio, con cadenza almeno bisettimanale, trattandosi di un utenza, quella degli inquilini case comunali, appartenente prevalentemente alla categoria anziani e come tale, disagiata sul fronte degli spostamenti extracomunali, per un più celere ed agevole disbrigo delle pratiche inerenti gli adempimenti contrattuali di natura locativa;

Ritenuto di approvare la suddetta relazione-proposta;

Tutto ciò premesso;

### DELIBERA

- 1) Di confermare, per la motivazione di cui si è detto in narrativa, la volontà dell'Amministrazione Comunale esternalizzare il servizio di amministrazione e gestione degli stabili di proprietà comunale adibiti a locazione residenziale;
- 2) Di approvare gli indirizzi specificati nelle premesse che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- 3) Di dare atto che la Responsabile di Settore Socio-Educativo Culturale Sportivo-Lavoro e Occupazione attiverà la procedura per l'adozione degli atti conseguenti per l'affidamento del servizio di cui trattasi;
- 4) Di dichiarare, con votazione unanime e successiva, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c.4 T.U.E.L.;

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Pasi Pierluigi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

---

### **PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 18/02/2011 al 5/03/2011.

Rosate, 18/02/2011

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

---

### **ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziativa, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate, 1/03/2011

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

---

### **COPIA CONFORME**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, 18.02.2011

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Dott.ssa Annalisa Fiori  
